

**ВИСОКА МЕДИЦИНСКА
ШКОЛА ЗДРАВСТВА**
Босна и Херцеговина,
Република Српска,
Војводе Синђелића број 45,
74000 Добој,
E-mail: studentska.sluzba@vmsz.ba



ЈИБ: 4403903240000
Банка: Нова банка
Жиро рачун:
5553000022145453
Тел: 053/961-620
Моб. тел: 066/779-863

ПРАВИЛНИК О УПРАВЉАЊУ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Добој, фебруар 2024. године

На основу одредби члана 51. став 1. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 67/20) и члана 42. став 1. Статута Високе медицинске школе здравства (даље: ВМШЗ), Управни одбор ВМШЗ на сједници одржаној 12.2.2024.. године, донио је

ПРАВИЛНИК О УПРАВЉАЊУ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се организација, сврха и системи управљања људским ресурсима на ВМШЗ.

Члан 2.

Управљање људским ресурсима је основна стратешка, пословна и управљачка функција, којом се обезбјеђује потребан број компетентних и мотивисаних запослених, који у оптималној организационој структури и праведном радном амбијенту, на ефикасан и ефикасан начин, остварују организационе циљеве.

Сврха управљања људским ресурсима је да се прије свега пруже информације за доношење одлука и планирање, оптимизирање трошкова, унапрјеђење процеса те кроз наведене активности бити стратешки партнер менаџменту.

II – ОРГАНИЗАЦИЈА СИСТЕМА УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Члан 3.

За провођење система управљања људским ресурсима на ВМШЗ задужена је Служба за координацију и праћење имплементације софтвера људских ресурса (даље као: Служба), који се састоји од три члана тј. запосленика на ВМШЗ.

Члан 4.

Надлежности Службе су поближе дефинисане Пословником о раду који доноси Службе након прве сједнице.

Члан 5.

Служба је задужена за све процесе који укључују запосленике, те су главне активности људских ресурса везане за:

- планирање броја запослених и буџетирање трошкова;
- регрутацију, селекцију и запошљавање;
- увођење у посао;
- плате, бенефиције и награђивање;
- развој и едукацију;
- продуктивност;
- задовољство;
- организацијску климу и културу, те
- равноправне односе.

Члан 6.

Планом кадровских потреба ВМШЗ утврђује се број потребних кадрова, структура, начин осигурања кадра, начин оспособљавања, могући проблеми настанка вишка или мањка, као и трошкови који том приликом настају.

Процеси планирања броја запослених и буџетирање трошкова укључују конкретне, објективне и мјерљиве вриједности, те је њихово праћење и дефинисање кроз софтвер људских ресурса поједностављено.

Регрутација, селекција и запошљавање се реализује у складу са планом кадровских потреба, а на основу сагледавања потреба процеса рада, анализе радних мјеста, расположивих људских ресурса и финансијских могућности.

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Број: 54/24

Предсједник Управног одбора

Дана: 12.2.2024. године

Оригиналан(потписан) документ се налази у регистру